

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МИХАЙЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА
ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 5
14 января 2015 года



Утверждаю
Директор школы  Л.Г. Лосева
Приказ № 4 о/д
14 января 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с п. 4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Михайловская основная общеобразовательная школа Демидовского района Смоленской области (далее - школа) и регламентирует деятельность Педагогического совета школы. 1.2. Педагогический совет (далее - Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, в задачи которого входит совместное планирование, руководство и координация педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся, совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники школы занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета по должности является директор школы. Директор школы своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.

1.5. Заседания педагогического совета могут являться открытыми, предусматривая присутствие представителей участников образовательных отношений: родителей, представителей Учредителя, а также заинтересованных представителей органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений, государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений, иных специалистов.

1.6. Положение о педсовете вводится в действие приказом директора школы.

1.7. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.8. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений.

1.9. Настоящее Положение доводится директором школы и руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. Компетенции педагогического совета

2.1. Анализ и оценка соответствия образовательной деятельности Учреждения и подготовки обучающихся федеральным государственным стандартам по результатам текущего контроля успеваемости, а также промежуточной и итоговой аттестаций.

2.2. Принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

- 2.3. Принятие решения по восстановлению, переводу, отчислению обучающихся из школы.
- 2.4. Принятие решения о выдаче документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования.
- 2.5. Обсуждение текущих планов работы школы.
- 2.6. Обсуждение календарного учебного графика, учебного плана школы, тарификации педагогических работников;
- 2.7. Рассмотрение образовательных программ школы, а также вносимых в них изменений, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, программ факультативной и кружковой деятельности, включая реализуемые в составе платных образовательных услуг, а также вносимых в них изменений.
- 2.8. Принятие локальных актов школы по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания.
- 2.9. Обсуждение направлений и объема комплексного методического обеспечения изучаемых предметов;
- 2.10. Выдвижение кандидатур педагогических работников школы для поощрения и представления к наградам.
- 2.11. Координация работы педагогических работников школы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3. Задачи педагогического совета

- 3.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении школой.
- 3.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития школы, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
- 3.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных программ школы.
- 3.4. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ школы.
- 3.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ образовательной организации.
- 3.6. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.
- 3.7. Рассматривать предложения об использовании в школе технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.
- 3.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.
- 3.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 3.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений школы в области реализации образовательных программ.
- 3.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- 3.12. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.
- 3.13. Представлять педагогов школы к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".
- 3.14. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.
- 3.15. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
- 3.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.
- 3.17. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в школе.

4. Права Педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений, в иные учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания обучающихся и их родителей (законных представителей) по представлениям классных руководителей, иных специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Разрабатывать:

4.3.1. настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;

4.3.2. критерии оценивания результатов обучения;

4.3.3. требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;

4.3.4. иные локальные акты школы по вопросам образования.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; по соблюдению локальных актов школы.

4.6. Утверждать планы работы школы по направлениям деятельности.

4.7. Рекомендовать к публикации разработки работников школы; повышение квалификации работникам школы; представителей школы для участия в профессиональных конкурсах и иных педагогических мероприятиях.

5. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. выполнение решений и рекомендаций, принятых на заседаниях Педагогического совета;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;

5.3. результаты образовательной деятельности.

6. Регламент работы Педагогического совета.

6.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебный триместр (четверть). 6.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

6.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

6.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

6.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета школы присутствовало не менее 2/3 педагогических работников. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.

6.6. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех членов педагогического коллектива.

6.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

6.8. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

6.9. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

6.10. Протоколы заседаний и решений хранятся в делах школы.

6.12. Секретарю педагогического совета за выполнение обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.